

BIBLIOTECA

Centro di documentazione sulla trasformazione sociale responsabile

REGOLAMENTO

Art. 1: La biblioteca rappresenta il centro di ricerca e documentazione storica e contemporanea per l'Accademia Unidee;

Art. 2: La biblioteca, in linea con il suo naturale ruolo, persegue l'obiettivo di:

- Promuovere, in collaborazione con istituzioni pubbliche e private, eventi e progetti per la valorizzazione delle collezioni in essa contenute;
- Incrementare periodicamente e oculatamente il patrimonio bibliografico e le altre risorse digitali al fine di sviluppare lo studio e la ricerca di settore.

Art. 3: Nella biblioteca viene assicurato il corretto accesso alle fonti richieste attraverso idonei strumenti di catalogazione informatizzata e collocazione fisica dei volumi. La biblioteca accoglie e vaglia le richieste di acquisto, acquisizione, le donazioni, come delineato nell'Art. 2;

Art. 4: Compiti degli utenti:

Gli utenti sono tenuti ad adottare un comportamento corretto che non arrechi disturbo agli altri, avendo inoltre cura del materiale a loro disposizione, evitandone il danneggiamento. In biblioteca è vietato fumare, consumare cibi e bevande ed è consentito l'uso di telefoni cellulari e altri dispositivi elettronici in modalità silenziosa. In biblioteca bisogna parlare senza arrecare disturbo.

Art. 5: Accesso al patrimonio librario:

Gli utenti hanno accesso diretto al patrimonio librario (modalità scaffale aperto), alle monografie, alle risorse digitali e alle riviste correnti rilegate in volumi o faldoni d'archivio. Per le riviste correnti sciolte e per alcune riviste storiche e di pregio l'accesso è regolato dalla richiesta presentata al responsabile in cui si dichiara il motivo della consultazione (tesi, articolo di rivista, ricerca ecc.). Sia per la consultazione diretta che per quella regolata il numero massimo è di n.3 volumi monografici o di riviste sciolte e di n.2 faldoni e/o volumi per quelle rilegate. Terminata la consultazione gli utenti riconsegneranno il materiale consultato al responsabile.

Art. 6: Si ricorda che per le riproduzioni è previsto il vincolo del 15% secondo la legge sul diritto d'autore per le monografie. Le riviste correnti, storiche e di pregio sono escluse dalla riproduzione e ne è consentita la fotoreproduzione dietro autorizzazione del responsabile della biblioteca.

Art. 7: Il servizio di prestito è erogato a studenti dell'Accademia per motivi didattici indicati dai docenti, previa compilazione dell'apposito modulo e nel numero massimo di 5 volumi per volta. Per richieste diverse, per ragioni particolari e di breve periodo, il prestito è condizionato ad autorizzazione da parte del responsabile della biblioteca.

Art. 8:

L'orario di apertura e l'erogazione dei servizi è il seguente:

Fondazione Pistoletto Cittadellarte - Impresa Sociale ETS
Accademia di Arti Contemporanee Unidee
Via Serralunga 27, 13900 Biella
+39.015.8971048
info@accademiaunidee.it
www.accademiaunidee.it



La Biblioteca è aperta secondo i seguenti orari:

Lunedì: giorno di chiusura

da Martedì a Venerdì: 10.00 - 17.00

Sabato: 11.00 - 18.00

Domenica: 11.00 - 18.00 su prenotazione.

La Sala Consultazione è invece aperta secondo i seguenti orari:

da Lunedì a Venerdì: 10.00 – 17.00

Sabato: 11.00 - 18.00

Domenica: 11.00 - 18.00 su prenotazione

Eventuali variazioni verranno tempestivamente comunicate.

Art. 9:

I servizi termineranno improrogabilmente dieci (10) minuti prima dell'orario di chiusura.

Art. 10:

Il presente Regolamento entra in vigore dalla data di pubblicazione.

Il Direttore Accademico
Alberto Bonisoli

Biella, 8 luglio 2026

