

La Direzione
EMANA IL SEGUENTE

**BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 02 BORSE DI COLLABORAZIONE
ANNO ACCADEMICO 2025/2026**

Art. 1- Finalità

È indetta una selezione, per titoli di merito e reddito, per la formazione di una graduatoria per l'assegnazione di **n. 03 borse di collaborazione con gli uffici Comunicazione e Orientamento** agli studenti iscritti all'Accademia Unidee nell'A.A. 2025/2026. Tale numero può essere aumentato in base alle esigenze dell'Accademia.

Art. 2 – Oggetto

I servizi, oggetto del rapporto di collaborazione, consistono nello svolgimento di attività presso le seguenti strutture dell'Accademia:

● **BORSA N.1**

Supporto Comunicazione: Digital

(1 unità - 100 ore non consecutive)

Referente: Andrea Calciati - Ufficio Comunicazione

La collaborazione prevede il supporto alle attività di gestione dei social network di Accademia Unidee afferenti alla comunicazione e all'orientamento. Il candidato sarà di supporto al referente nella pianificazione e attuazione dei piani editoriali, imparando sia gli aspetti strategici previsti dal ruolo che la realizzazione di contenuti, visivi e testuali.

● **BORSA N.2**

Supporto Comunicazione: Fotografia

(1 unità - 50 ore non consecutive)

Referente: Andrea Calciati- Ufficio Comunicazione

La collaborazione prevede il supporto alle attività di realizzazione di contenuti fotografici.

● **BORSA N.3**

Supporto Orientamento

(4 unità - 50 ore non consecutive per ciascuna posizione)

Referente: Cecilia Laabidi- Ufficio Orientamento

La collaborazione prevede la partecipazione alle iniziative di orientamento (Fiera orientamento, incontri con le Scuole), svolgendo attività di supporto ai dipendenti dell'Accademia nella promozione dei percorsi formativi triennali (visite e presentazioni nelle scuole, supporto all'open day, comunicazione di promozione dell'Accademia), secondo accordo e supervisione della persona responsabile dell'Orientamento.

Il conferimento delle collaborazioni avverrà attraverso un colloquio (volto ad accertare la competenza tecnica necessaria) e la verifica dell'attinenza all'incarico richiesto del percorso di studio.

Art. 3 - Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di collaborazione gli studenti in possesso dei seguenti requisiti:

a) Maggiore età.

- b) Iscrizione all'Accademia Unidee ai Corsi Triennali di Alta Formazione Artistica, fino al primo anno fuori corso.
- c) Non essersi resi responsabili di fatti o comportamenti che abbiano procurato turbative o pregiudizi alla funzionalità delle strutture di assegnazione.

Art.4 - Domanda e termine per la presentazione

La domanda di ammissione alla procedura, redatta secondo il fac-simile allegato al presente bando, dovrà essere indirizzata al Direttore dell'Accademia Unidee e dovrà essere inviata via email all'indirizzo **orientamento@accademiaunidee.it** con oggetto "Candidatura bandi di collaborazione studentesca" **entro il termine perentorio dell'09 febbraio 2026.**

Art. 5 - Procedura selettiva

La selezione è affidata, per ciascuna tipologia di collaborazione, a una commissione nominata dal Direttore e il cui giudizio è insindacabile.

- a) Le borse di collaborazione sono assegnate dalla Commissione sulla base di una graduatoria formulata secondo i criteri di merito e, in caso di parità, secondo criteri di reddito.

Verificato il possesso da parte del candidato dei requisiti di accesso (Art. 4), la Commissione attribuisce il punteggio sulla base dei seguenti criteri, fino a un massimo di 30 punti:

- Votazione media:

- votazione media: da 26 a 26,5: 2

- votazione media: da 26,6 a 27,5: 4

- votazione media: da 27,6 a 28,5: 6

- votazione media: da 28,6 a 29,5: 8

- votazione media: da 29,6 a 30: 10

- Nel calcolo della votazione media non concorrono le lodi

- Valutazione della predisposizione del candidato per l'attività oggetto del bando che avviene durante un colloquio: fino a un massimo di 20 punti.

Data e luogo del colloquio verranno comunicati per via telematica ai candidati.

Si precisa che la stipula del Contratto di Collaborazione è subordinata alle effettive esigenze dell'Istituzione.

La graduatoria provvisoria è pubblicata all'Albo dell'Istituzione e comunicata ai candidati. Gli studenti utilmente collocati in graduatoria saranno convocati presso la Segreteria Accademica, pena la decadenza dal diritto all'affidamento della collaborazione, per l'accettazione dell'incarico e l'assegnazione al settore di destinazione.

La graduatoria è valida per un solo anno accademico e in caso di mancata accettazione dei vincitori nei termini previsti o di rinuncia anticipata alla collaborazione, si procederà all'assegnazione del monte ore residuo secondo l'ordine degli idonei che risultino utilmente collocati in graduatoria, fatte salve le mutate esigenze dell'Accademia.

Art. 6 - Modalità di prestazione dell'attività

Gli studenti selezionati per le attività devono concordare il piano di lavoro con la persona responsabile della supervisione, la quale impartirà le relative disposizioni a cui gli studenti sono tenuti ad uniformarsi con diligenza.

Le presenze devono essere articolate in modo da assicurare la piena compatibilità delle prestazioni

di cui all'art. 2 con i doveri didattici e l'impegno di studio che devono conservare il loro carattere di priorità e prevalenza nell'attività dello studente.

Nel caso in cui uno studente selezionato debba rinunciare alla collaborazione, per motivi personali prima dell'inizio o durante lo svolgimento del rapporto, può essere sostituito attingendo alla graduatoria in vigore.

Lo studente che, durante il periodo di durata della collaborazione, sia momentaneamente impossibilitato a rendere la prestazione, deve dare tempestiva comunicazione al Direttore Generale, il quale provvede alla definizione del piano di recupero delle ore non prestate.

Qualora lo studente si astenga ingiustificatamente dalla collaborazione per un totale di quindici ore, anche non consecutive, decade dall'incarico, con il diritto, previa valutazione positiva del lavoro svolto, al solo pagamento delle prestazioni effettuate sino a quel momento.

La mancata prestazione dell'attività collaborativa, senza giustificati motivi o in assenza di formale segnalazione, comporta la cancellazione dello studente dalla graduatoria di merito e l'impossibilità di riproporre la domanda per l'anno successivo.

Tale esclusione si applica, altresì, allo studente resosi responsabile di fatti o comportamenti che abbiano procurato turbative o pregiudizi alla funzionalità della struttura cui è assegnato.

È fatta salva per l'Accademia la facoltà di recedere dal rapporto di collaborazione.

Art. 7 - Durata e corrispettivo della prestazione

La durata massima delle collaborazioni è di:

100 ore (borsa n.1) nell'anno accademico

50 ore (borsa n.2) nell'anno accademico

50 ore (borsa n.3) nell'anno accademico

per i servizi di cui all'art. 2.

Il corrispettivo orario lordo per lo svolgimento della collaborazione è pari ad € 10,00.

Lo studente dovrà presentare i fogli-firma consegnati in originale.

Il compenso verrà liquidato al termine del compimento delle ore concordate, solo previa verifica da parte degli uffici entro 30 giorni dalla presentazione, per la successiva liquidazione.

Le prestazioni in argomento, connesse ai servizi resi dall'Accademia, non configurano in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato e non danno luogo ad alcuna valutazione ai fini dei pubblici concorsi.

Le collaborazioni dovranno concludersi entro e non oltre il 31/12/2026: nel caso in cui il monte ore previsto non venga esaurito nel corso dell'anno 2026, verranno retribuite esclusivamente le ore effettivamente realizzate.

Art. 8 - Controllo e sanzioni

È istituito un sistema obiettivo di controllo delle presenze dei singoli studenti, tramite fogli-firma, ai soli fini della collaborazione.

I Responsabili della struttura di assegnazione, preliminarmente al pagamento dei corrispettivi, entro 30 giorni dalla presentazione dei fogli firma eseguono una valutazione sull'attività svolta da ciascun percettore dei compensi e sull'efficacia dei servizi attivati.

I controlli sulle dichiarazioni sostitutive di certificazione sono effettuati nel rispetto dell'art. 71 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000. Qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti a provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera per l'anno accademico in corso e per gli anni accademici futuri.

Art. 9 - Dati personali

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la segreteria amministrativa di questa Istituzione per le finalità di gestione della procedura selettiva e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro per le finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

Responsabile del procedimento ai sensi della legge 241/1990 è il Direttore Generale dell'Accademia Unidee

Biella, 03 febbraio 2026

Il Direttore Generale Alberto Bonisoli

Allegato A –

Modulo di richiesta partecipazione graduatoria collaborazioni studentesche a.a. 2025-2026

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
Ai sensi del D.P.R. 28/12/2000 N. 445

da inviare via email a: **orientamento@accademiaunidee.it**
con oggetto “Candidatura bandi di collaborazione studentesca”
entro il 09 febbraio 2026

Dati studente

Nome e cognome	
Codice fiscale	
Numero matricola	
Residente (indirizzo, cap, comune)	
Domiciliato (solo se diverso da residenza)	
Telefono	
E-mail	

Mettere una croce per la borsa di interesse

- ☐ Borsa N.1 - Comunicazione Digital
- ☐ Borsa N.2 - Comunicazione: Fotografia
- ☐ Borsa N.3 - Orientamento

Data e luogo:

Firma del richiedente:

I dati personali raccolti con la dichiarazione sostitutiva saranno trattati esclusivamente ai fini della partecipazione al presente bando e nel rispetto della normativa sulla privacy di cui al Regolamento 679/2016 UE e D.lgs. 196/2003, come da informativa completa disponibile nel sito www.accademiaunidee.it